

# ATTESTATION DE DÉPLACEMENT PROFESSIONNEL EN TRANSPORT PUBLIC COLLECTIF EN ÎLE-DE-FRANCE

Je soussigné(e),

Nom prénom de l'employeur : Philippe HUELVAN

Fonctions : Directeur Général

certifie que :

- .. les déplacements de la personne ci-après ne peuvent être différés ou sont indispensables à l'exercice d'activités professionnelles ne pouvant être organisées sous forme de télétravail ;
- .. ces déplacements nécessitent sa présence dans les transports en commun entre 06 h 30 et 09 h 30, et entre 16 h 00 et 19 h 00 ;
- .. l'heure d'arrivée de la personne ci-après sur son lieu d'activité professionnelle est prévue :
  - entre 6 h 30 et 7 h 30
  - entre 7 h 30 et 8 h 30
  - entre 8 h 30 et 9 h 30
  - après 09 h 30
- .. l'heure de départ de la personne ci-après de son lieu d'activité professionnelle est prévue :
  - avant 16 h 00
  - entre 16 h 00 et 17 h 00
  - entre 17 h 00 et 18 h 00
  - entre 18 h 00 et 19 h 00

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Adresse du domicile :

Nature de l'activité professionnelle :

Lieux d'exercice de l'activité professionnelle<sup>1</sup> :

Date de fin de validité<sup>2</sup> :

Nom et cachet de l'employeur : APSA – 116 Avenue de la Libération 86000 POITIERS

Fait à : POITIERS

Le : 2 Juin 2020



**APSA**  
116 Avenue de la Libération  
CS 30288  
86007 POITIERS CEDEX  
Tél. 05 49 62 67 89 - Fax 05 49 62 67 90

<sup>1</sup>- Indiquer tous les lieux d'exercice de l'activité du salarié, sauf si la nature même de cette activité, qui doit être scrupuleusement renseignée, ne permet pas de les connaître à l'avance (par exemple : livraisons, interventions sur appel, etc.).

<sup>2</sup>- La durée de validité de ce justificatif est déterminée par l'employeur. Il n'est donc pas obligatoire de le renouveler chaque jour. Cette durée doit tenir compte de l'organisation du travail mise en place par l'employeur (rotations de personnel par exemple) ainsi que des périodes de congé ou de repos.